

ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: toic830007@istruzione.it - Pec: toic830007@pec.istruzione.it

Sito: www.icnole.edu.it - Codice fiscale: 83005970013

Codice IPA istsc_toic830007 Codice univoco UF97TJ

Prot. n. 1827/II-1
Nole, 14/04/2023
Delibera n. 80

II CONSIGLIO DI ISTITUTO riunitosi in data 13/04/2023

VISTO il T.U. n. 297 del 15.04.1994;

VISTO il Regolamento Interno d'Istituto deliberato dal Consiglio d'Istituto
nella seduta dell'11 aprile 2022

VISTE le modifiche apportate nella seduta del 26/1/2023 (delibera n.71) e nella seduta dell'8/3/2023
(delibera n.75)

VISTO IL DPR 275/'99 Regolamento dell'Autonomia"

VISTA la L.107/2015 "Buona scuola"

VISTO IL DPR 249/'99 e successivo Dpr 237/2007 di modifica allo "Statuto delle Studentesse e dello
Studente"

Visto l'art.25 del D.Lvo 165/2001

CONSIDERATA la necessità di aggiornare il Regolamento per regolamentare alcuni aspetti della
conduzione della scuola

ESAMINATO il Regolamento in riferimento all'Art.21 – Visite guidate, viaggi di istruzione e uscite
didattiche

PRESO ATTO che risultano delle insolvenze nel rispettare le scadenze di pagamento da parte delle
famiglie che implicano un anticipo di spesa da parte dell'amministrazione non previsti

PRESO ATTO dell'aggravio di lavoro della segreteria nel sollecitare le famiglie insolventi ad adempiere
all'impegno

con 15 sì, 0 contrari e 0 astenuti su 15 votanti

DELIBERA

la modifica dell'art.21 nella forma sotto esposta:

Art. 21 - Visite guidate, viaggi d'istruzione e uscite brevi

1.I/P/S */**/***I "viaggi d'istruzione" prevedono almeno un pernottamento fuori sede; le "visite guidate" sono uscite che coprono al massimo l'arco di una giornata; le "uscite brevi" impegnano meno di una giornata.

2.I/P/S */**/***Tali attività rappresentano un importante momento educativo, formativo e didattico.

3.I/P/S */**/** I Le uscite didattiche sono strumento di arricchimento dell'azione educativa - didattica, sono strettamente collegate alla programmazione. Pertanto non è consentita la presenza di persone estranee alla scuola. La presenza dei genitori è prevista solo in casi eccezionali.

4.I/P/S */**/** I Sono risultato di una programmazione collegiale ed interdisciplinare del Consiglio di sezione, classe o di interclasse.

5.I/P/S */**/** I Per consentire il raggiungimento degli obiettivi formativi connessi alle uscite didattiche, gli insegnanti forniscono ai propri alunni gli opportuni elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli e orientarli sul loro contenuto, al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento.

6.I/P/S */**/** I Per contenere i costi è opportuno organizzare le visite per più classi o sezioni, preferibilmente per classi parallele.

7.I/P/S */**/** I Il Piano programmatico per le visite d'istruzione è sottoposto all'inizio dell'anno scolastico al parere con conseguente delibera del Consiglio di Istituto, come conseguenza ne deriva che non potranno essere effettuate per alcuna ragione viaggi d'istruzione e/o visite guidate pianificate successivamente, senza l'approvazione di tale Organo, ad eccezione di iniziative culturali non prevedibili ad inizio anno sul territorio di: Lanzo, Balangero, Mathi, Corio, Ciriè, Venaria e Torino, per le quali il Consiglio di Istituto ne consente l'effettuazione, in deroga al proprio mandato e fino a nuova ratifica.

8.I/P/S */**/** Deve essere garantita la partecipazione di almeno 2/3 degli alunni della classe.

9.I/P/S */**/** Gli organizzatori devono assicurarsi che nessun alunno sia escluso per ragioni economiche. Le famiglie che presentano difficoltà economiche possono fare richiesta alla scuola per un contributo pari al 75 % del costo totale.

9 bis. I/P/S */**/**

1. La scuola potrà supportare le famiglie per venire incontro alle spese per la partecipazione dei propri figli alle uscite didattiche e/o ai viaggi di istruzione, previa presentazione del modello ISEE in corso di validità. 2. Il Dirigente Scolastico potrà autorizzare l'erogazione di contributi a favore di singoli allievi qualora sussistano le condizioni economiche documentate dalla dichiarazione ISEE secondo le seguenti fasce:

Fascia A (€ 0-4.500,00): contributo fino ad un massimo del 75%

Fascia B (€ 4.501,00-8.000,00): contributo fino ad un massimo del 50%

Fascia C (€ 8.001-14.000,00): contributo fino ad un massimo del 25%

Fascia D (oltre 14.000,00): nessun contributo

3. Le famiglie che ritengono di poter chiedere il contributo secondo le fasce di cui al co.2, possono dichiararlo sul foglio di adesione entro la data indicata. Successivamente (entro la settimana successiva) produrranno via email alla scuola il modello di richiesta del contributo unitamente alla copia del modello ISEE in corso di validità.

4. Il soddisfacimento delle richieste sarà evaso fino ad esaurimento della disponibilità stanziata in sede di Programma annuale dell'esercizio finanziario corrispondente all'anno scolastico e riguarderà una sola uscita didattica/visita/viaggio di istruzione per alunno.

La presente norma non ha valore retroattivo.

Accertato il diritto al contributo le famiglie stesse verranno informate dell'entità del contributo riconosciuto tramite email.

5. In caso di partecipazione alla stessa uscita/visita didattica/viaggio di istruzione di altri figli, rimanendo sempre valide le fasce di cui al co.2, si riconoscerà quanto di seguito:

Fascia A (€ 0-4.500,00): contributo fino ad un massimo del 50% per secondo figlio; fino ad un massimo del 30% per il terzo figlio

Fascia B (€ 4.501,00-8.000,00): contributo fino ad un massimo del 30% per secondo figlio; contributo fino ad un massimo del 20% per terzo figlio

Fascia C (€ 8.001-14.000,00): contributo fino ad un massimo del 15 % per secondo figlio; contributo fino ad un massimo del 10 % per terzo figlio

Fascia D (oltre 14.000,00 e fino a 16.000,00): contributo fino ad un massimo del 10 % per secondo figlio; contributo fino ad un massimo del 5% per terzo figlio

Oltre i 16.000,00 € non verranno prese in considerazioni richieste per partecipazione di più figli.

10.I/P/S */**/** Agli alunni che non partecipano per motivi personali, è garantita la frequenza scolastica.

11.S ***Le visite all'estero e gli scambi educativi con scuole estere aventi caratteri di reciprocità costituiscono anch'essi parte integrante della programmazione didattica dell'Istituto e delle singole classi che vi partecipano; pertanto sono progettati, di norma, nella fase iniziale di ciascun anno scolastico per il corrente e/o successivi anni scolastici.

12.I/P/S */**/** L'iscrizione alle suddette attività è perfezionata con il pagamento di quanto dovuto e con la sottoscrizione della autorizzazione/informativa alla famiglia.

12 bis I/P/S */**/** Una volta acquisite le adesioni da parte degli insegnanti almeno trenta (30) giorni prima dello svolgimento, la segreteria si attiva per creare l'evento su Pago Pa. Il pagamento della quota dovrà essere effettuata entro il termine indicato. In caso di insolvenza allo scadere della data, la segreteria procederà nei 5 giorni successivi a contattare le famiglie insolventi al fine di regolarizzare il pagamento. Qualora l'esito dei solleciti risultasse infruttuoso, alla scadenza dei 5 giorni, si prenderà atto della volontà di non far partecipare al viaggio/uscita didattica il proprio/a figlio/a, pertanto verrà data comunicazione alla famiglia.

13.I/P/S */**/** In caso di rinuncia, dopo aver aderito e corrisposto la cifra, la famiglia è tenuta al pagamento dell'intero ammontare, ad eccezione del caso in cui venga presentato come subentrante un allievo precedentemente non iscritto. La ragione di tale mancata restituzione è legata al fatto che la diminuzione anche di una sola unità, comporta l'aumento del costo per gli altri partecipanti e può pregiudicare l'effettuazione della visita stessa.

14.I/P/S */**/** Condizione necessaria alla partecipazione all'uscita didattica di più giorni è il versamento di una caparra (pari al 30% circa dell'importo presunto) al momento della proposta e il versamento del saldo alla conferma dell'effettuazione. Nel caso di non partecipazione all'uscita didattica per documentata causa di forza maggiore, qualora l'agenzia organizzatrice abbia stipulato apposita assicurazione, l'ammontare versato verrà restituito a rimborso effettuato dall'agenzia. In caso contrario, nulla sarà dovuto

15.I/P/S */**/** E' richiesta la presenza di almeno un docente di classe ogni 15 alunni, nel caso di uscite di più sezioni/classi, e di un docente di sostegno in presenza di allievi diversamente abili.

16.I/P/S */**/** I familiari di alunni diversamente abili con seri problemi motori e/o patologie gravi potranno accompagnare i loro figli con oneri finanziari e assicurativi a proprio carico.

17. I/P/S */**/** I docenti accompagnatori dovranno essere indicati contestualmente alla programmazione dell'iniziativa insieme con gli eventuali sostituti.

18. S ***Per i viaggi all'estero deve essere garantita la presenza di almeno un accompagnatore con buona conoscenza della lingua del paese da visitare o di una lingua parlata diffusamente nel paese stesso.

19. P/S **/** Le uscite didattiche possono avvenire in tutto l'arco dell'anno scolastico con esclusione degli ultimi 15 giorni di lezione e dei periodi di scrutinio.

Il presidente del Consiglio di Istituto

Sig.ra Bisconti Monica

(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art. 3,c.2, D.L.gs. 39/93)